

## มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง (โครงการพัฒนาออยตุง)

### ใบแจ้งสินทรัพย์ถาวรชำรุดเสียหาย

เลขที่...../.....

ผู้แจ้ง.....หน่วยงาน.....รหัสหน่วยงาน.....วันที่.....

ส่วนของหน่วยงานผู้แจ้ง (เจ้าของสินทรัพย์)					ส่วนของฝ่ายทะเบียนสินทรัพย์			
ลำดับ ที่	ทะเบียน สินทรัพย์	รายการสินทรัพย์ถาวรที่ชำรุดเสียหาย (รายละเอียด ชื่อ ลักษณะ ยี่ห้อ รุ่น หมายเลขเครื่อง)	จำนวน หน่วย	สาเหตุของการชำรุดเสียหาย <span style="color: red;">(แนบใบประเมินการซ่อมจากช่างด้วย)</span>	ราคาทุน	ค่าเสื่อมราคา สะสม	มูลค่าคงเหลือ ตัดบัญชี	หมายเหตุ

รายการสินทรัพย์ที่ชำรุดเสียหายข้างต้นสามารถดำเนินการ  จำหน่ายซาก  บริจาค  ทิ้งหรือทำลาย  อื่นๆระบุ.....

1. ผู้แจ้ง (หน่วยงาน)	2. รับทราบโดยผู้จัดการส่วน หรือผู้อำนวยการ (หน่วยงาน)	3. อนุมัติโดยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป(หน่วยงาน)	4. ฝ่ายทะเบียนสินทรัพย์ถาวร (ฝ่ายบัญชี)	5. อนุมัติโดยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป(ฝ่ายบัญชี)
วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่

\*\*\*1. หน่วยงานผู้แจ้ง เขียนใบแจ้งสินทรัพย์ชำรุดเสียหาย 1 ใบ ระบุรายการสินทรัพย์ที่ชำรุด ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติส่วนที่ 2-3 ส่งให้ฝ่ายบัญชีพร้อมสินทรัพย์ที่ชำรุด

2. ฝ่ายบัญชีตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร บันทึกรายการ ส่งสำเนาใบแจ้งสินทรัพย์ถาวรชำรุดเสียหาย ให้หน่วยงานผู้แจ้ง

หมายเหตุ การอนุมัติ : มูลค่าตามบัญชี วงเงินไม่เกิน 200,000 บาท อนุมัติโดย C , ไม่เกิน 10ล้านบาท อนุมัติโดย CEO , เกิน 10ล้านบาท อนุมัติโดย กกท.บริหาร (ตามประกาศที่4/2559)