
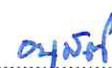
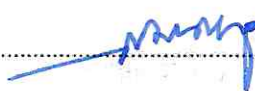
	โครงการพัฒนาคอยดุง(พื้นที่ทรงงาน)อันเนื่องมาจากพระราชดำริ มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์	เลขที่ 380CR2560/020
เรื่อง เพื่อขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับเครื่องประดับเงินเพื่อจำหน่ายที่ร้าน คอยดุงไลฟ์สไตล์		วันที่ 30 พฤศจิกายน 2559
เรียน หม่อมหลวงดิศปนัดดา ดิศกุล		
สำเนาเรียน ผู้จัดการงานบัญชี, ผู้จัดการส่วนงานจัดซื้อ		
จาก หน่วยงานขายปลีกหัตถกรรม		
สิ่งที่แนบมาด้วย รายการสั่งสินค้า		
<p>ตามประกาศที่ 6/2559 เรื่องอำนาจดำเนินการ หน้า 11/17 เรื่อง การตรวจรับ(ทั่วไป) ข้อ 1 การตรวจรับ (มูลค่าต่อครั้ง) ผ่านหน่วยงาน จัดซื้อ วงเงินเกิน 400,000.- บาท จัดซื้อจาก คณะ กรรมการ ตรวจรับ (ตั้งขึ้นเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างถูกต้องโปร่งใส จึง ขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการเพื่อตรวจรับเครื่องประดับเงินเพื่อจำหน่ายที่ร้านคอยดุงไลฟ์สไตล์ ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นางสาววิไลลักษณ์ เชื้อเมืองพาน หน่วยงาน คลังโลจิสติกส์ 2. นายเฉลิมชัย แซ่สิงห์ หน่วยงาน ขายปลีกหัตถกรรม 3. นางสาวนิสราต์น์ อโหสิ หน่วยงาน บัญชี 52 ไร่ <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>นางสาว เกวลีพร ว่องปรีชา</p> <p>30/11/59</p> <p>(ชื่อผู้จัดทำ)</p>  <p>(นางสาวเกวลีพร ว่องปรีชา)</p> <p>รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ</p> </div> <p>คำสั่ง/ความคิดเห็น..... </p> <p>..... </p> <p>(หม่อมหลวงดิศปนัดดา ดิศกุล)</p> <p>รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</p>		



สำนักงานประสานงานโครงการพัฒนาอยตุง (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์
Doi Tung Development Project Co-ordination Centre
Royal Initiative Project of Her Royal Highness the Princess Mother
Mae Fah Luang Foundation Under Royal Patronage

คำสั่ง สำนักงานประสานงานโครงการพัฒนาอยตุง (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ที่ 3 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการตรวจรับสิ่งของ

.....

ตามที่ส่วนงานขาย ฝ่ายหัตถกรรม ได้มีการจัดซื้อเครื่องเงิน สำหรับจำหน่ายในร้านคอยตุงไลฟ์สไตล์ มูลค่ารวมมีมูลค่าเกิน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานตรวจรับสิ่งของเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมและโปร่งใส สำนักงานประสานงานโครงการพัฒนาอยตุง (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริ มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับเครื่องเงิน ตามรายละเอียดคณะที่ท้ายคำสั่งนี้

กรรมการตรวจรับบรรจุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ประกอบด้วย

1. นางสาววิไลลักษณ์ เชื้อเมืองพาน
2. นายเฉลิมชัย แซ่สิงห์
3. นางสาวนิศาตร์ตัน อโหสิ

หน้าที่ความรับผิดชอบ คณะกรรมการตรวจรับ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ตรวจรับสิ่งของให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักฐานที่ตกลงกันไว้ สำหรับกรณีที่มีการทดลองหรือตรวจสอบ ในทางเทคนิคหรือทางวิทยาศาสตร์ จะเชิญผู้ชำนาญการหรือผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับพัสดุนั้นมาให้คำปรึกษา หรือส่งสิ่งของนั้นไปทดลองหรือตรวจสอบ ณ สถานที่ของผู้ชำนาญการหรือผู้ทรงคุณวุฒินั้น ๆ ก็ได้
ในกรณีจำเป็นที่ไม่สามารถตรวจนับเป็นจำนวนหน่วยทั้งหมดได้ ให้ตรวจรับตามหลักวิชาการ
สถิติ
2. โดยปกติให้ตรวจรับสิ่งของในวันที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างนำสิ่งของมาส่ง และให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นไปภายในระยะเวลา 5 วันทำการ

/ 3 เมื่อตรวจถูกต้อง..

3. เมื่อตรวจถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้รับสิ่งของไว้และถือว่าผู้ขายหรือผู้รับจ้างได้ส่งมอบสิ่งของ ถูกต้องครบถ้วนตั้งแต่วันที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างนำของนั้นมาส่ง ให้คณะกรรมการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามขั้นตอนการทำงานลำดับต่อไป
 4. ในกรณีที่เห็นว่าสิ่งของที่ส่งมอบ มีรายละเอียดไม่เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาหรือ ข้อตกลง ให้รายงานรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อทราบหรือสั่งการ แล้วแต่กรณี
 5. ในกรณีที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ถ้าสัญญาหรือข้อตกลงมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ตรวจรับไว้เฉพาะ จำนวนที่ถูกต้องโดยถือปฏิบัติตาม (4) และโดยปกติให้รับรายงานผู้จัดการส่วนจัดซื้อเพื่อแจ้ง ให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างทราบภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันตรวจพบ แต่ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ์ของ หน่วยงานเจ้าของสิ่งของที่จะปรับผู้ขายหรือผู้รับจ้างในจำนวนที่ส่งมอบไม่ครบถ้วนหรือไม่ ถูกต้องนั้น
 6. การตรวจรับสิ่งของที่ประกอบกันเป็น ชุด หรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างใดอย่างหนึ่ง ไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่าผู้ขายหรือผู้รับจ้างมิได้ส่งมอบสิ่งของ นั้น และโดยปกติให้รับรายงานผู้จัดการส่วนจัดซื้อเพื่อแจ้งให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างทราบภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันตรวจพบ
- ถ้ากรรมการตรวจรับสิ่งของบางคน ไม่ยอมรับสิ่งของโดยทำความเห็นแย้งไว้ ให้เสนอรอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาสั่งการ ถ้ารองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสั่งการให้รับ สิ่งของนั้นไว้ จึงดำเนินการตาม (4) หรือ (5) แล้วแต่กรณี
7. ให้คณะกรรมการชุดนี้ ดำเนินการตรวจรับสินค้าเครื่องเงิน ของส่วนงานคอยดูงโลฟิสโต้ล ฝ่ายหัตถกรรมในทุกคำสั่งซื้อที่มูลค่ารวมเกินกว่า 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งต้องมีความรับผิดชอบดูแลให้การตรวจรับสิ่งของป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ได้มาตรฐาน ตามเอกสาร ที่ระบุไว้ ประหนึ่งว่าเป็นเจ้าของเงินที่ใช้ในการดำเนินงานนั้น

ตั้ง ณ วันที่ 23 มกราคม 2560

(หม่อมหลวงศิษย์นัฏดา ศิษกุล)

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร