

ชื่อผู้ขอ ..... รหัสหน่วยงาน ..... ชื่อหน่วยงาน .....

ชื่อสินค้า .....

วัตถุประสงค์ .....

รายละเอียดของสินค้า (Description , ยี่ห้อ , รุ่น, ขนาด, จำนวน)

คุณสมบัติ (Specification)

ส่วนที่สำคัญเป็นพิเศษ (Special point)

- มีตัวอย่างสินค้า จำนวน .....
- มีเอกสารหรือภาพประกอบ / รายละเอียดสินค้า จำนวน .....
- ฯลฯ..... จำนวน .....

หมายเหตุ : คำแนะนำ/ข้อมูลผู้ขาย ผู้ผลิต แหล่งจำหน่ายประกอบการพิจารณา

ลงชื่อผู้ขอ .....

ลงชื่อผู้อนุมัติ .....

ลงชื่อผู้รับ .....

วันที่ตอบกลับ .....